

Муниципальное казенное
учреждение «Управление
образования исполнительного
комитета Менделеевского
муниципального района
Республики Татарстан»



«Татарстан Республикасы
Менделеев муниципаль
районы башкарма
Комитеты мәгариф идарәсе
Муниципаль казна
учреждениесе»

423650, г.Менделеевск, ул.Фомина, д.19

423650, Менделеев шәһәре, Фомин ур., 19

Тел.: 8(85549) 2-01-31, факс: 8(85549) 2-01-31, E-mail: Roo.Men@tatar.ru,
сайт: https://edu.tatar.ru/mendeleevsk/upravlenie_obrazovaniya

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от «16» сентября 2024 г.

г.Менделеевск

№ 222

Об утверждении комплекса мер по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Менделеевском муниципальном районе на 2024-2025 учебный год

В соответствии приказу Министерства образования и науки Республики Татарстан от 05.09.2024 года № под-1513/24 «Об утверждении «дорожной карты» организации проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 (12) классов в 2025 году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся общеобразовательных организаций Менделеевского муниципального района, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый комплекс мер по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Менделеевском муниципальном районе в 2024-2025 учебном году (далее – «дорожная карта») приложение.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить выполнение мероприятий дорожной карты в 2024-2025 учебном году.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника информационно-методического отдела МКУ «Управление образования» Яковлеву Ф.Г.

И.о. начальника

Р.Г. Назипов

Согласовано:

начальник информационно-
методического отдела

Ф.Г. Яковлева

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования исполнительного комитета
Менделеевского муниципального района Республики Татарстан»

Утверждаю
И.о. начальника МКУ «Управление образования
исполнительного комитета
Менделеевского муниципального района РТ»
_____ Р.Г. Назипов

Приказ № 222 от «16» сентября 2024 г.

**План мероприятий (дорожная карта) по подготовке, организации и проведению
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году**

Цель:

Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2025 году.

Задачи:

- 1) Подготовить организационно-технологические условия подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.
- 2) Разработать и внедрить в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики, самодиагностики и прогнозирования.
- 3) Изучить и ознакомить администрацию, педагогических работников общеобразовательных организаций, обучающихся и родителей (законных представителей) с нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базой государственной итоговой аттестации.
- 4) Реализовать комплекс мер по повышению эффективности информационного обеспечения государственной итоговой аттестации.
- 5) Реализовать комплекс мер по повышению качества подготовки выпускников 9, 11 (12) классов.
- 6) Подготовить технологические условия в ППЭ для проведения государственной итоговой аттестации.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Итоговые документы	Ответственные
1. Анализ экзаменационной кампании 2024 года				
1.1.	Проведение статистического анализа по итогам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ - 2024), основного государственного экзамена (далее - ОГЭ – 2024), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ – 2024)	август-сентябрь 2024	Аналитические материалы по итогам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2024 году	Управление образования, Администрация ОО, предметные комиссии
1.2.	Анализ результатов участия в ВПР 2024 обучающихся 11 классов (весна)	май 2024	Итоговая аналитическая справка	Управление образования
2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования				
2.1.	Разработка «Дорожной карты» по организации и проведению ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 уч.г	Сентябрь 2024	«Дорожная карта» по организации и проведению ГИА по программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 уч.г	Управление образования, Администрация ОО
2.2.	Консультационные занятия на базе школ для обучающихся и педагогов с учётом потребностей детей (слабо и высоко мотивированные обучающиеся).	Сентябрь - май	Графики консультаций	Администрация ОО
2.3.	Организация в очном и дистанционном режиме дополнительной работы с обучающимися 9, 11 классов в рамках консультативных занятий на базе ОУ, а также организация подготовки в рамках различных эффективных форм работы	В течение года	График консультаций	Администрация ОО
2.4.	Организация инструктивно – методической работы с классными руководителями, учителями, обучающимися, родителями о проведении ГИА в 2025 году	В течение года	Оформление методических материалов	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
2.5.	Организация инструктивно – методической работы с классными руководителями, учителями, обучающимися, родителями о целях и технологиях проведения устного собеседования, итогового сочинения (изложения)	Октябрь – январь	Оформление методических материалов	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
2.6.	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы РМО	В течение учебного года	Повышение профессионального уровня педагогов	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ, руководители РМО

2.7.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей через распространение памяток, методических буклетов, проведение бесед, лекториев, индивидуальных консультаций.	В течение учебного года	Оформление методических материалов. План работы МППС	Психолого-педагогическая служба ММР, ПМПК, администрация ОО
2.8.	Организация и проведение заседаний районных методических объединений учителей-предметников (семинары, круглые столы) по вопросам: - изучения и использования документов, определяющих содержание обновленных контрольных измерительных материалов по общеобразовательным предметам, в том числе демонстрационных версий КИМ 2025 года, спецификаций, кодификаторов; - заполнения бланков ответов выпускниками, в том числе участниками ГВЭ; - критериев оценивания работ; - изучения нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА	октябрь – ноябрь 2024	Получение методической поддержки по вопросам преподавания учебных предметов	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ, руководители РМО
2.9.	Выявление лучшего опыта работы педагогов и их привлечение к сетевой работе по подготовке обучающихся к ГИА.	Декабрь, февраль	Оформление методических памяток. Оформление сетевой работы	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ, руководители РМО
2.10.	Выявление «группы риска» обучающихся в связи с предстоящими экзаменационными испытаниями	Сентябрь 2024	Формирование списка обучающихся «группы риска»	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
2.11.	Проведение входной (выборочно) диагностики уровня знаний обучающихся муниципальных образований «группы риска»	октябрь 2024	Протоколы результатов выполнения работ	Администрация ОО, Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
2.12.	Анализ результатов входной диагностики уровня знаний обучающихся муниципальных образований «группы риска»	ноябрь-декабрь 2024	Аналитическая справка	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ, эксперты предметных комиссий
2.13.	Занятия с элементами тренинга «Профориентация. Психологическая подготовка обучающихся к сдаче экзаменов»	Декабрь, апрель	Оформление методических материалов.	Психолого-педагогическая

				служба ММР, ПМПК, администрация ОО
2.14.	Участие педагогов в различных семинарах и вебинарах, проводимых с целью методической и консультативной поддержки при подготовке к ГИА	В течение учебного года	Получение методической поддержки по вопросам преподавания учебных предметов	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ, руководители РМО
2.15.	Проведение тренировочных тестирований с выпускниками 9, 11 классов при подготовке ОГЭ, ЕГЭ	В течение учебного года, участие по графику	Анализ выполнения работ, индивидуальный план подготовки к ГИА	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ, администрация ОО, учителя – предметники
2.16.	Проверка работ тренировочных тестирований в форме ОГЭ и ЕГЭ	в течение двух дней после дня проведения тестирования	Протоколы результатов выполнения работ	Руководители РМО, эксперты предметных комиссий
2.17.	Проведение региональных тренировочных экзаменов по общеобразовательным предметам по графику МО и Н РТ.	В течение учебного года, по отдельному графику	Протоколы результатов выполнения работ	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ, администрация ОО, руководители ППЭ
2.18.	Проведение Всероссийской акции «День сдачи ЕГЭ родителями»	По графику МО и Н РТ	Фото и видеоматериалы, печать в СМИ	Администрация ОО, Муниципальный координатор ЕГЭ, Руководитель ППЭ
2.19.	Проведение региональной акции «Всё решают только знания: разберем со специалистом!»	По графику МО и Н РТ	Протоколы результатов выполнения работ, фото и видеоматериалы, печать в СМИ	Администрация ОО, Муниципальный координатор ЕГЭ, ОГЭ, Руководители ППЭ

2.20.	Региональная акция «Законы победителей: секреты вершины в 100 баллов!» (челлендж)	По графику МО и Н РТ	фото и видеоматериалы, печать в СМИ	Администрация ОО, Муниципальный координатор ЕГЭ, учителя-предметники
3. Нормативно-правовое обеспечение				
3.1.	Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствии с федеральными, региональными НПА: - назначение ответственных за внесение сведений в РИС и имеющих право доступа к сведениям и обработке сведений, содержащимися в РИС ГИА; - о схеме проведения ГИА; - о проведении ГИА -9, ГИА – 11 (12); - о проведении ГИА для выпускников с ОВЗ.	по мере поступления федеральных инструктивных материалов	Инструкции, рекомендательные и методические материалы	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
3.2.	Организация работы: 1) формирование базы итогового сочинения (изложения) 2) формирование базы итогового собеседования 3) формирование базы ОГЭ-2025, ЕГЭ-2025, ГВЭ-2025 4) сбор заявлений от выпускников на участие в ОГЭ-2025, ЕГЭ-2025, ГВЭ-2025	Ноябрь Декабрь Январь-февраль Январь, февраль	Формирование базы РИС ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ, ЗДУР
3.3.	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 (12) в 2025 году	по мере поступления федеральных инструктивных материалов	Инструкции, рекомендательные и методические материалы	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
3.4.	Доведение инструктивных документов по технологическому сопровождению ГИА до ответственных за обеспечение проведения экзаменов: - для участников ГИА; - для ответственного за формирование базы данных ГИА	По мере поступления федеральных инструктивных материалов	Инструкции, рекомендательные и методические материалы	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
3.5.	Информирование обучающихся и их родителей о новых нормативно правовых документах, касающихся ГИА	По мере поступления федеральных инструктивных материалов	Информирование выпускников, их родителей, общественности о НПД ГИА	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ

3.6.	Организация проверки знания нормативных актов и методических материалов по проведению ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ учителей-предметников и классных руководителей	февраль – март 2025	Протоколы проверки знаний	Администрация ОО, Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
3.7.	Организация и проведение собеседования (в т.ч. выборочного) с руководителями ОО и заместителями руководителей ОО по вопросам знания нормативных правовых актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА и реализации управленческого механизма информирования участников образовательного процесса	февраль – март 2025	Протоколы проведения собеседования	Руководство Управления образования
4. Организационное сопровождение ГИА-9, ГИА-11 (12)				
4.1.	Сбор сведений персонального состава руководителей и организаторов экзаменов в ППЭ (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ)	Октябрь-ноябрь	Формирование базы данных	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
4.2.	Сбор сведений об ответственных за ГИА и операторах БД по образовательной организации	Октябрь	Копия приказа	Руководители ОО
4.3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА 2025 из числа: - выпускников текущего уч.года.	Сентябрь-декабрь	Ведение региональной информационной системы	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
4.4.	Сбор сведений о выпускниках текущего года 9 и 11 классов с ОВЗ и обучающихся 11 (12) классов в организациях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа	Октябрь-ноябрь	Формирование базы данных	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
4.5.	Сбор документов на участников ГИА с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	Октябрь-декабрь	Заверенные копии заявлений о выборе предметов, справок об инвалидности и решений ПМПК	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
4.6.	Проведение инструктивного совещания со школьными операторами по формированию базы данных (РИС ГИА)	Ноябрь	Протокол совещания	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
4.7.	Подготовка проекта постановления Исполнительного комитета Менделеевского муниципального района РТ о проведении ГИА обучающихся образовательных организаций на территории Менделеевского муниципального района в 2025 году	Январь-февраль	Проект Постановления	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ

4.8.	Оснащение ППЭ ОГЭ комплектами наборов для проведения практической части по физике, химии	В течение учебного года	Комплекты наборов	Управление образования, Руководитель ОО ППЭ ОГЭ
4.9.	Планирование ГИА-11 (12), ГИА-9 в системе РИС	Январь-февраль-март	Сформированная база данных РИС-ГИА	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
4.10.	Проведение инструктажа с выпускниками по правилам проведения ГИА -2025	Не реже 1 раза в четверть во втором полугодии	Информирование выпускников с порядком проведения ГИА 2025	Администрация ОУ
4.11.	Организация и подготовка к проведению ГИА по учебным предметам в 2025 году: - проведение родительских собраний по вопросу организация и проведение ОГЭ, ЕГЭ.	в течение года	Протоколы родительских собраний	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ Администрация ОУ, Классные руководители
4.12.	Организация и проведение устного собеседования в основной и дополнительные сроки: - введение сведений в РИС	Согласно расписания УС	Аналитическая справка и рекомендации данной формы аттестации	Муниципальный координатор ОГЭ
4.13.	Сбор сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА – 9, ГИА-11 (12) в соответствии с установленными сроками	До 1 февраля, 1 марта 2025	Ведение региональной информационной системы	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
4.14.	Прием заявлений в ОУ на участие в итоговом сочинении (изложении)	За 2 недели до начала проведения ИС	Формирование базы данных выпускников 11(12) классов	Муниципальный координатор ЕГЭ
4.15.	Прием заявлений в ОУ на участие в итоговом собеседовании	За 2 недели до начала проведения ИС	Формирование базы данных выпускников 9 классов	Муниципальный координатор ОГЭ
4.16.	Прием заявлений на участие в ГИА -11(12)	До 1 февраля	Формирование базы данных выпускников 11 класса	Администрация ОО Муниципальный координатор ЕГЭ
4.17.	Прием заявлений на участие в ГИА -9	До 1 марта	Формирование базы данных выпускников 9 класса	Администрация ОО Муниципальный координатор ОГЭ
4.18.	Проведение ежеквартального мониторинга движения обучающихся 9,11 классов	Ноябрь-июнь	Отчеты об успеваемости, посещаемости, приказы об отчислении, зачислении	Администрация ОО Управление образования

4.19.	Прием заявлений, организации регистрации и аккредитации общественных наблюдателей, принимающих участие в ГИА-9	Апрель - май	Подготовленные общественные наблюдатели	Администрация ОО Муниципальный координатор ОГЭ
4.20.	Определение схемы проведения ГИА: - установление порядка ознакомления с результатами ГИА	Октябрь-декабрь	Приказ об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА: - выпускников IX классов	Муниципальный координатор ОГЭ
4.21.	Определение транспортных схем доставки: выпускников в ППЭ № 3702, 3701	апрель	Приказ по доставке и сопровождению выпускников на ГИА 2025	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
4.22.	Согласование взаимодействия Управления образования по вопросам организации ГИА с органами, службами: - внутренних дел - здравоохранения - энергообеспечения - Ростелеком, Таттелеком	март	Письма	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
4.23.	Выдача участникам ГИА уведомлений установленной формы	май, за 2 недели до начала ГИА	Уведомления	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
4.24.	Организация проведения ГИА согласно расписанию, утвержденному МО и Н РТ	май-июль	Протоколы по предметам с результатами ГИА.	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ, работники ППЭ
4.25.	Подготовка аналитического отчета о проведении ГИА текущего учебного года и предложений по совершенствованию проведения ГИА на следующий год	июль	Аналитический отчет	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
4.26.	Проведение совещаний с руководителями ОО по результатам ГИА-2025	Июнь, июль, сентябрь	Презентация результатов ГИА-2025	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
4.27.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА по обязательным учебным предметам в дополнительный период (при наличии)	июль-август	Аналитическая справка.	Администрация ОО, учителя - предметники
4.28.	Организация прохождения выпускниками повторной ГИА	сентябрь	Протоколы по предметам с результатами ГИА.	Администрация ОО Муниципальные координаторы

				ОГЭ, ЕГЭ
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
5.1.	Организация и проведение дистанционного обучения с последующим тестированием для работников пунктов ОГЭ, ЕГЭ.	В соответствии с графиком проведения обучения	План подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Администрация ОО Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
5.2	Апробация программного обеспечения, апробация отечественных операционных систем для проведения ГИА 2025	октябрь 2024, февраль, март, май 2025	Административный регламент проведения апробации	Администрация ОО Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
6.1.	Обеспечение непрерывной работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА	в течение года	Информирование выпускников, их родителей, общественности о проведении ГИА 2025	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
6.2.	Работа по тренировке заполнения бланков ГИА	в течение года	Подготовка выпускников к ГИА 2025	Администрация ОО Учителя - предметники
6.3.	Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА – 9, ГИА -11 (12) на заседаниях РМО	в течение года	Повышение качества подготовки ГИА	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ, руководители РМО
6.4.	Изучение нормативно-правовой базы, создание банка документов, определяющих ход проведения экзаменов.	Сентябрь-май	Информационные письма	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
6.5.	Обеспечение участников образовательного процесса необходимым пакетом нормативных правовых и инструктивных документов федерального, регионального и муниципального уровней по подготовке к ГИА в 2024-2025 учебном году. Размещение нормативных правовых и инструктивных документов на официальном сайте Управления образования с сети Интернет.	Сентябрь-май	Информационные материалы	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ, Ответственный за ведение сайта
6.6.	Изучение алгоритма организации экзаменов по обязательным предметам и предметам по выбору в форме ОГЭ, ЕГЭ. Знакомство с расписанием экзаменов, продолжительностью по каждому общеобразовательному	Февраль - март	Информационные письма	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ

	предмету, перечнем дополнительных устройств и материалов (в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ).			
6.7.	Ознакомление выпускников 9, 11 (12) классов, их родителей (законных представителей), педагогических работников с составом и порядком работы Государственной Экзаменационной Комиссии (далее - ГЭК), со сроками подачи апелляций, порядком работы конфликтной комиссии, местом и временем подачи апелляций.	Май	Памятка для родителей и выпускников	Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
6.8.	Оформление информационного стенда «ГИА-2025»: <ul style="list-style-type: none"> - информирование по процедуре проведения ГИА -9, ГИА-11 (12) - информирование о КИМ, спецификации, кодификаторах, памятках; - информирование о портале информационной поддержки ОГЭ, ЕГЭ. 	В течение года	Информирование выпускников, их родителей, общественности о проведении ГИА 2025	Администрация ОО
6.9.	Информирование граждан, в том числе наполнение официальных сайтов ОО в соответствии с Порядком проведения ГИА -9, ГИА-11: <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения итогового собеседования; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) 	Не позднее, чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявления	Информирование выпускников, их родителей, общественности о проведении ГИА 2025	Ответственный за ведение сайта
	- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА -9, ГИА-11	Не позднее, чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления	Информирование выпускников, их родителей, общественности о проведении ГИА 2025	Ответственный за ведение сайта
	- о сроках, местах и порядке подачи апелляции	Не позднее, чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявления	Информирование выпускников, их родителей, общественности о проведении ГИА 2025	Ответственный за ведение сайта
	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -9, ГИА-11	Не позднее, чем за 1 месяц до завершения срока подачи заявления	Информирование выпускников, их родителей, общественности о проведении ГИА 2025	Ответственный за ведение сайта
	- о сроках проведения ГИА -9, ГИА-11	В течение года в установленные сроки	Информирование выпускников, их родителей, общественности о проведении ГИА 2025	Ответственный за ведение сайта
	Ознакомление администрации ОО:	В период	Протоколы с результатами	Муниципальные

	- с полученными результатами участников ГИА.	проведения ГИА	ГИА	координаторы ОГЭ, ЕГЭ
7. Контроль за организацией и проведением ГИА				
7.1.	Участие в собеседовании с руководителями МОУО по вопросам подготовки к проведению государственной итоговой аттестации в 2025 году, организованного Министерством образования и науки Республики Татарстан	Ноябрь-декабрь 2024	Протокол собеседования	Начальник УО, Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ
7.2.	Контроль за выполнением учебных программ	Январь, май	Аналитическая справка по итогам мониторинга	Администрация ОО
7.3.	Контроль за отсутствием академических задолженностей по учебным предметам	В течение учебного года	Подготовка к ГИА	Администрация ОО
7.4.	Реализация графика проведения консультаций для обучающихся 9, 11(12) классов	В течение учебного года	Подготовка к ГИА	Администрация, учителя - предметники
7.5.	Формирование табеля по работникам ППЭ ГИА-2024	Октябрь, декабрь	Сформированный табель	Руководитель ППЭ, Муниципальные координаторы ОГЭ, ЕГЭ